

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 города Лесосибирска»**

ПРИКАЗ

04.09.2023

г. Лесосибирск

№ 03-02-254

**Об организации научно-методической работы
в МБОУ «СОШ № 2» в 2023-2024 учебном году**

В целях непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства, обеспечения готовности учителя к решению проблемных вопросов педагогической деятельности и осуществлению анализа результативности образовательного процесса ПРИКАЗЫВАЮ:

1.1. Организовать в 2023-2024 учебном году работу педагогического коллектива по реализации цели: обеспечение условий развития профессиональной компетентности педагогов школы (с учетом выявленных профессиональных затруднений), направленных на повышение качества образования и формирование учебной мотивации учащихся школы.

1.2. Утвердить задачи методической работы:

– Продолжить работу с педагогическими кадрами по формированию компетенций в части реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС-21 / ФООП и организации воспитательной деятельности (повышение квалификации, участие в деятельности городских и сетевых профессиональных сообществах, мониторинг, самообразование, др).

– Организовать деятельностно-ориентированную и содержательную обратную связь в системе оценивания образовательных результатов для каждого ученика.

– Продолжить методическую деятельность по освоению практик формирования и оценки функциональной готовности школьников как образовательных результатов через организацию проблемно-творческих групп педагогов, внутришкольных семинаров, деятельность ШМО; мониторинга читательской и финансовой грамотности учащихся, мониторинга ФГ (8-9 классы) через РЭШ.

– Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов. Повысить эффективность деятельности по формированию и экспертизе педагогических практик (Региональный атлас и др.).

– Совершенствовать систему мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

2. Создать Методический совет школы, в состав которого включить следующих педагогических работников:

- Власова Л.Ю., директор школы, председатель методического совета школы;
- Марцинковскую Е. М., заместитель директора по УВР, заместитель председателя
- Беденко Т.Н., заместитель директора по УВР;
- Жданова О.В., заместитель директора по УВР;
- Босекова Ю.В., заместитель директора по УВР;

- Деревяных Т.Г., методист;
- Новоселова Ж.А., учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории, руководитель ШМО;
- Головинова Т.М., учитель начальных классов, руководитель ШМО;
- Степанова М.В., учитель математики, руководитель ШМО;
- Полудинцева Т.В., учитель английского языка, руководитель ШМО;
- Полынцева Т.А., учитель физической культуры, руководитель ШМО;
- Карукова О.В., учитель истории и обществознания, руководитель проектной деятельности в старшей школе, руководитель ШМО;
- Искучева О.В., учитель биологии высшей квалификационной категории; руководитель ШМО;
- Марусина Л.В., руководитель ШМО классных руководителей;
- Кудря Е.Е., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

2.1. Утвердить план работы МС школы на 2023-2024 учебный год (Приложение №1).

3. В целях организации методической работы по отдельным предметам и циклам продолжить деятельность ШМО.

3.1. Назначить руководителями ШМО следующих педагогов школы:

- Карукову О.В. – руководитель МО учителей истории, обществознания, ОДНКР;
- Головинову Т.М. – руководитель МО учителей начальных классов;
- Полынцеву Т.А. – руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ;
- Полудинцеву Т.В. – руководитель МО учителей иностранного языка;
- Степанову М.В. – руководитель МО учителей математики, информатики;
- Новоселова Ж.А. – руководитель МО учителей русского языка, литературы;
- Искучеву О. В. – руководитель МО естественно-научного цикла;
- Марусину Л.В. – руководитель МО классных руководителей.

4. Продолжить реализацию Программы «Сопровождение учителей в возрасте до 35 лет в первые три года работы» со следующими педагогами:

- Деменкова Н.В., учитель начальных классов;
- Соломина М.В., педагог-организатор;
- Ястремский М.А., учитель английского языка;
- Ковалева В.Г., учитель русского языка и литературы.

4.1. Для организации сопровождения молодых специалистов (1-3 год работы) организовать деятельность учителей-наставников:

- Коробейникову Л.И., учителя начальных классов;
- Деревяных Т.Г., методиста;
- Полудинцеву Т.В., учителя английского языка;
- Беденко Т.Н., заместителя директора по УВР.

4.2. Назначить ответственной за работу «Школы молодого учителя» Беденко Т.Н., заместителя директора по УВР.

5. Организовать методическое сопровождение с вновь прибывшими педагогическими работниками:

- Виноградовой Ю.Г., учителем истории;
- Кузнецовой З.Р., учителем английского языка.

5.1. Для организации сопровождения организовать деятельность учителей-наставников:

- Карукову О.В., учителя истории и обществознания;
- Марцинковскую Е.М., заместителя директора по УВР.

6. Организовать деятельность проблемно-творческой группы по формированию креативного мышления учащихся. Назначить руководителем группы Ягудину В.В., учителя английского языка.

7. Назначить ответственных за реализацию школьных проектов:

- «Практики применения современных технологий для развития образовательной самостоятельности старшеклассников» - Жданову О.В., Беденко Т.Н., заместителей директора по УВР;
- «Антикризисные меры по повышению учебной мотивации обучающихся» - Босекову Ю.В., заместителя директора по УВР; Марцинковскую Е.М., заместителя директора по УВР.

8. Назначить ответственных за организацию внутришкольных семинаров:

- «Систематизирование практик применения современных форм оценивания образовательных результатов учащихся (формирующее, поддерживающее, критериальное оценивание)» - Беденко Т.Н., заместителя директора по УВР; Марцинковскую Е.М., заместителя директора по УВР;
- «Методы и приёмы работы в инклюзивном образовании в начальной школе» – Мальцева С.Н., учитель начальных классов;
- «Ментальные ассоциативные карты в работе педагога основной школы» - Кудря Е.Е., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- «Внедрение технологии смешанного обучения» - Марцинковская Е.М., заместитель директора по УВР.

Организовать деятельность проектной группы по разработке Программы внедрения ЦОС в школе. Назначить руководителем группы Жданову О.В., заместителя директора по УВР. Включить в состав группы:

- Кремер В.В., учителя информатики;
- Любезнова Д.А., учителя технологии;
- Сахаров А.С., учителя информатики, технологии.

9. Заместителям директора по УВР Беденко Т.Н., Ждановой О.В., Босековой Ю.В., Марцинковской Е.М., методисту Деревяных Т.Г. оказывать необходимую методическую помощь педагогам курируемых предметов, классным руководителям.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.Ю. Власова

С приказом ознакомлены:

Беденко Т.Н.
Босекова Ю.В.
Деревяных Т.Г.
Жданова О.В.

Марцинковская Е.М.
Головинова Т.М.
Искучева О.В.
Карукова О.В.
Кремер В.В.
Кудря Е.Е.

Любезнов Д.А.
Степанова М.В.
Марусина Л.В.
Новоселова Ж.А.
Полудинцева Т.В.
Полынцева Т.А.
Ягудина В.В.
Коробейникова Л.И.
Мальцева С.Н.
Сахаров А.С.
Деменкова Н.В.
Соломина М.В.
Ковалева В.Г.
Виноградова Ю.Г.
Кузнецова З.Р.
Ястремский М.А.